

**Éducatrices et Éducateurs manitobains à la retraite (ÉMR)**  
**Réunion du Conseil de direction**  
**le 8 avril 2013 à 19:00**  
**201 - 919 chemin St-Anne, Winnipeg**

**Procès-verbal**

**Présence :** Alfred Phaneuf, Bernard Gagné, Denis Clément, Evelyne Beaudoin, Yvonne Turenne, Guy Gagnon, Norma Lacroix-Gagné, Antoine Gagné

**Regrets :** Gérald Dureault

**1. Bienvenue:**

Alfred souhaite la bienvenue aux membres présents.

**2. Ajouts à l'ordre du jour et adoption de l'ordre du jour :**

Cinq ajouts faits au # 10 (Guy / Denis)

**3. Lecture et approbation du procès-verbal du 17 mai 2012 :** ( Antoine / Denis )

**4. Rapport de la trésorière**

**1. Compte-chèques**

a.	<b>Solde au 17 mai 2012</b>	<b>436,73\$</b>
i.	Dépôt le 21 septembre 2012	200,00\$
ii.	Dépôt le 25 octobre 2012	100,00\$
iii.	Chèque # 35 le 15 novembre à Lucien Lussier	19,91\$
iv.	Chèque #36 le 15 novembre à Yvonne Turenne	11,19\$
v.	Chèque # 37 le 20 décembre à Guy Gagnon	19,39\$
vi.	Chèque # 38 le 20 décembre à Evelyne Beaudoin (vin pour les tables et repas de Guy et Agathe Lacroix)	438,21\$
vii.	Dépôt le 22 décembre 2012	250,00\$
b.	<b>Solde au 8 avril 2013</b>	<b>498,03\$</b>

**2. Plan 24**

a.	<b>Solde au 17 mai 2012</b>	<b>1052,81\$</b>
i.	Intérêts	1,42\$
b.	<b>Solde au 8 avril 2013</b>	<b>1054,23\$</b>

**Total en Caisse au 8 avril 2013** **1552,26\$**  
( Evelyne / Yvonne )

**5. Affaires courantes**

**5.1 Retour sur l'AGA des ÉMR et de RTAM 2012**

Déjà discuté au # 3 de l'ordre du jour.

**5.2 Préparer l'AGA du 18 avril 2013**

- La réunion débutera à 16 heures.
- La salle Ambassador C au *Canad-Inn* est réservée. La location de la salle nous coûtera 35,00\$. Nous ne réserverons pas la salle privée à Aalto's qui nous coûterait 70,00\$ si nous sommes moins de 30. Antoine va confirmer les nombres avec *Canad'Inn* le 15 avril.

- Norma Lacroix-Gagné a accepté de présider l'assemblée.
- Antoine fera 20 copies de l'Ordre du jour ainsi que du procès verbal du 19 avril 2012.
- Evelyne fera 20 copies du Rapport de la trésorière.
- Evelyne apportera du papier à Antoine pour les copies.

### **Ordre du jour de l'AGA 2013**

Bienvenue - Alfred

In Memoriam - Bernard

Choix d'un Président d'assemblée - Alfred propose Norma

Adoption de l'ordre du jour – Norma

Adoption du Procès-verbal de l'AGA du 19 avril 2012 - Antoine

Rapport du président - Alfred

Rapport de la trésorière - Evelyne

Proposition pour la cotisation pour 2013 – 2014 – Evelyne

Action communautaire - Franco-fonds - Bernard et Denis

Élections – Norma

Antoine a déjà contacté Roger Dubois et contactera aussi Patricia Thibodeau, Mariette Ferré, Ginette Préjet et Alma Vincent

Le site-web – Antoine

Antoine encouragera les membres à visiter le site-web et remerciera Aimé pour son aide cette année.

Affaires nouvelles – Alfred

Annonce les activités sociales de mai et juin 2013.

Levée de séance -

Apéro et souper au restaurant *Aaltos*.

### **6. Plan d'action pour 2013-2014**

- le 16 mai 2013 – *Terrace 55* au parc Assiniboine à 11 :30 – Antoine coordonne
- le 20 juin 2013 – Musée Saint-Joseph – repas à midi – Denis coordonne
- le 19 septembre 2013 – Épluchette chez les Lepage à Startburn – Bernard coordonne
- le 17 octobre 2013 – Dégustation de vins chez Germaine et Lucien Lussier – Yvonne coordonne
- le 21 novembre 2013 – *Spaghetti Factory* de la Fourche à 11 :30 – Evelyne coordonne
- le 19 décembre 2013 – souper traditionnel de Noël au Canad'Inn – demander des tasses rouges pour prix d'entrée – inviter Guy et Agathe Lacroix pour l'animation musicale – Guy coordonne
- le 7 avril 2014 – réunion du Conseil pour préparer l'AGA 2014 – chez Antoine et Norma
- le 17 avril 2014 – l'AGA des ÉMR – réserver à l'AGA de 2013 – Denis responsable

### **7. In Memoriam 2011-2012 –**

Antoine a lu la liste des enseignants francophones décédés. Il préparera la liste pour l'AGA.

Bernard fera la présentation à l'AGA et demandera à l'assemblée de lui donner les noms s'il y a eu des oublis. Antoine allumera la même bougie que l'an dernier.

## **8. Publicité pour les activités – 233-Allô**

Bernard continuera à contacter Stéphanie au 233-Allô par internet.

Denis communiquera avec Wilfrid Gosselin pour l'informer de l'AGA.

Norma enverra des lettres du Plan d'action aux personnes sans internet qui sont membres en règle.

Elle achètera un rouleau de timbres et donnera le reçu à Evelyne.

## **9. Franco-fonds**

Denis va vérifier les détails avec Lynne Guertin de Franco-fonds. Il préparera un rapport et une proposition avec Bernard pour créer le fonds.

Denis enverra une copie de la proposition à Antoine par internet. Antoine fera des copies de la proposition pour l'AGA.

Un membre ÉMR est prêt à donner 1000,00\$ pour ouvrir le fonds.

## **10. Autres**

### **10,1 AGA – RTAM à Dauphin les 7-8 mai 2013 - Alfred**

Deux chambres sont réservées aux frais de RTAM qui paiera aussi le kilométrage pour une voiture. Alfred et Antoine iront à l'AGA de la RTAM. Départ de Winnipeg le mardi 7 mai à 8 :00 pour arriver à midi. La réunion des présidents est à 13 :00.

Proposition : « Que les ÉMR paient le kilométrage pour une 2<sup>e</sup> voiture, si nécessaire. » ( Denis / Evelyne) adopté

### **10,2 Adresse internet ÉMR**

L'adresse [emr@shaw.ca](mailto:emr@shaw.ca) fonctionne mal. Si nécessaire , Norma contactera Aimé pour de l'aide.

### **10,3 Heure de l'AGA –**

Il n'y aura pas de changement – sera à 16 :00

### **10,4 Proposition**

« Que les membres du Conseil prennent leur tour pour apporter un goûter aux réunions. »  
(Evelyne / Denis) adopté

### **10,5 Soirée de retraite de la DSFM le 6 juin 2013**

Alfred va contacter Denis Ferré soit :

- pour avoir la permission de distribuer les dépliants ÉMR aux nouveaux retraités à la soirée;
- ou bien pour avoir la liste des nouveaux retraités en mai afin d'envoyer le dépliant aux écoles par le courrier divisionnaire.

## **11. Prochaine réunion : le 16 mai 2013 à 19 :00 chez Antoine et Norma**

## **12. Levée de séance : 21 :15**

Soumis par Antoine Gagné, secrétaire